



**PRALOGNAN
LA VANOISE**

SAVOIE - FRANCE

**LA COMMUNE DE PRALOGNAN-LA-VANOISE (SAVOIE)
STATION DE SPORTS D'HIVER ET D'ÉTÉ
RECHERCHE POUR**

SON COMPLEXE SPORTIF ET DE LOISIRS

UN AGENT TECHNIQUE POLYVALENT (H/F) PISCINE/PATINOIRE

en CDD saisonnier du 15/12/2024 au 06/04/2025 évolution possible vers un CDI

Vos missions :

- superviser le fonctionnement des équipements techniques de la patinoire et de la piscine avec l'aide du prestataire de maintenance
- assurer la mise en eau et la vidange du bassin de natation de 240 m3,
- assurer la mise en eau, les vidanges journalières des trois SPA selon la fréquentation
- assurer le nettoyage des filtres des SPA et de la piscine
- assurer le surfacage de la glace
- superviser la qualité de l'eau des bassin et spa en lien avec les maîtres nageurs
- superviser le fonctionnement technique de l'ensemble des équipements et procéder au suivi des installations, petites réparations en plomberie et électricité
- suivre les registres de sécurité et assurer la mainlevée des observations résultant des contrôles périodiques
- ouvrir et fermer les locaux en début et fin de journée
- gérer et/ou faire remonter à la hiérarchie les réclamations de la clientèle
- contrôler les accès aux locaux
- participer à l'entretien des locaux et des abords extérieurs
- garantir la satisfaction de la clientèle
- Informer le supérieur hiérarchique de tout incident ou accident (matériel ou corporel)
- Renforcer/aider les autres agents du complexe sportif à la demande du supérieur hiérarchique ou de la direction générale, si besoin.
- Assurer l'entretien du parc de patins de location (pour la patinoire)

Votre poste :

- Horaires de temps de travail : 35 heures par semaine,
- 1 jour de repos hebdomadaire minimum selon la période
- tickets restaurant (40 % à la charge du salarié)
- participation aux frais de logement (150 € avantage en nature)
- rémunération 2000 € brut + HS + CP
- possibilité d'astreinte

Savoir-faire :

- sens de l'organisation et autonomie
- formation en plomberie
- connaissance en électricité si possible
- connaissance en sécurité incendie (SSIAP si possible)

Savoir-être :

- Ponctuel
- Dynamique
- Rigoureux
- Disponibilité

Lettre de candidature et CV avec photo à Madame le Maire - hôtel de ville - 306, Avenue de Chasseforêt 73710 PRALOGNAN-LA-VANOISE, au plus tôt. Prise de fonctions 15/12/2024. Renseignements au 04.79.08.71.24 ou nathalie.monier@mairiepralognan.fr